

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz doktorantów Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów tworzony jest ze środków które Uczelnia otrzymuje z budżetu oraz opłat wnoszonych za korzystanie z domu studenckiego i innych przychodów w tym m.in. z opłat za wynajem pomieszczeń w domach studenckich.
2. Rozdziału przyznanych środków dokonuje, Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.
3. Student może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium za wyniki w nauce;
 - 4) stypendium za wyniki w sporcie;
 - 5) stypendium na wyżywienie;
 - 6) stypendium mieszkaniowego;
 - 7) zapomogi.
4. Zasady przyznawania stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz za wybitne osiągnięcia sportowe regulują odrębne przepisy.
5. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w ust. 3 pkt 1 – 6, w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy, przy czym stypendium mieszkaniowe nie dłużej niż przez okres zakwaterowania - chyba, że ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
6. Student może otrzymywać stypendia o których mowa w ust. 3, wyjątkowo w trakcie korzystania z urlopu zdrowotnego. Jednak okres pobierania stypendium nie może być dłuższy niż nominalny czas trwania studiów (zgodny z obowiązującym planem studiów).
7. Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do otrzymywania stypendiów od następnego miesiąca po tym fakcie.
8. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe, stypendium za wyniki w sporcie oraz stypendium ministra (patrz. ust. 4) na jednym z kierunków, według własnego wyboru. Natomiast stypendium za wyniki w nauce oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych na każdym z kierunków.
9. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium za wyniki w nauce, stypendium za wyniki w sporcie, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego zgodnie z przepisami o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
10. Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.
11. Studenci lub doktoranci skierowani przez AWF na studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą w ramach programów wymiany studenckiej Sokrates-Erasmus itp. mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej na zasadach ogólnych.

§ 2

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium za wyniki w nauce;
 - 4) stypendium na wyżywienie;
 - 5) stypendium mieszkaniowego;
 - 6) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
2. Do przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy o pomocy materialnej dla studentów, z zastrzeżeniem § 11.
3. Wysokość każdego ze świadczeń pomocy materialnej, o której mowa w ust. 1 nie może być niższa niż 10 % i wyższa niż 25 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

II. TRYB PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 3

1. W terminie do 15 października każdego roku akademickiego studenci składają wnioski o stypendia: socjalne, na wyżywienie, mieszkaniowe, specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz za wyniki w sporcie wraz z kompletem dokumentów w Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów. Jeżeli wniosek o przyznanie stypendium wraz z kompletem dokumentów został złożony po tym terminie, przyznanie stypendium może nastąpić dopiero od następnego semestru. Termin składania dokumentów dla studentów ubiegających się o stypendium od semestru letniego upływa dnia 15 lutego.
2. W terminie do dwóch tygodni od zakończenia zbierania wniosków Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, ustala wysokość progów dochodów w rodzinie studenta, wysokość stypendium socjalnego, mieszkaniowego, na wyżywienie - dla danego progu na dany rok akademicki wysokość stypendium dla niepełnosprawnych oraz wysokość poszczególnych kategorii stypendium z wyniki w nauce.
3. Dziekan ogłasza listę rankingową ze średnią ocen uzyskanych za poprzedni rok akademicki dla każdego roku w terminie najpóźniej do 10 października. W ciągu 1 tygodnia od daty ogłoszenia list rankingowych, na wniosek studenta dokonuje się korekty średniej ocen wynikającej z udokumentowanych, ostatecznych wyników w nauce studenta. Ostateczną listę rankingową Dziekan przekazuje do Działu Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.
4. Obsługę administracyjną pomocy materialnej dla studentów zapewnia Dział Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.
5. Dział Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych studentów ma obowiązek:
 - 1) przyjąć wniosek studenta o stypendium;
 - 2) przyjąć odwołania od decyzji Dziekana;
 - 3) podczas przyjmowania wniosku (oraz odwołania), sprawdzić jego kompletność i poprawność formalną oraz udzielić studentowi informacji o konieczności poprawienia wniosku lub uzupełnienia dokumentów;
 - 4) na przyjętym wniosku umieścić datę i podpis osoby przyjmującej;
 - 5) poinformować studenta o przysługującym mu prawu odwołania się od decyzji Dziekana do Prorektora ds. Studenckich;

- 6) publikować (w gablotach Działu Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów oraz na stronach internetowych) informacje o obowiązujących przepisach i terminach składania wniosków;
 - 7) terminowo przygotowywać listy wypłat stypendiów i przekazywać do kwestury;
 - 8) przechowywać wnioski oraz decyzje stypendialne do czasu ukończenia studiów przez osobę korzystającą z pomocy materialnej a następnie przekazać je do archiwum.
6. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje, cofa, zawiesza bądź wznawia Dziekan.
 7. Od decyzji Dziekana przysługuje studentowi odwołanie do Prorektora ds. Studenckich złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie składane jest za pośrednictwem Dziekana. Dziekan wraz z odwołaniem przekazuje Prorektorowi ds. Studenckich kopię wniosku wraz z załącznikami oraz wydaną decyzją.
 8. Do decyzji podjętych przez Dziekana, Prorektora ds. Studenckich stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U z 2000 r., nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z 30.08. 2002 r. o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. nr 153, poz.1270 z późn. zm.).
 9. Prawdziwość dokumentów złożonych wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy materialnej i zawarte w nich informacje zaświadcza własnym podpisem składający je student.
 10. W przypadku dokumentów których treść lub forma budzą wątpliwości co do ich wiarygodności Dziekan lub Komisja Stypendialna ma prawo zażądać wyjaśnień, wnieść o uzupełnienie dokumentów, może również odmówić przyznania pomocy materialnej w razie braku usunięcia wątpliwości.
 11. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe cofnięcie przyznanej pomocy oraz obowiązek zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.
 12. Decyzje Dziekana o przyznaniu albo nie przyznaniu pomocy materialnej odbiera student w Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów. Nieodebrane decyzje stypendialne w terminie 30 dni od daty ich wydania będą wysyłane pocztą. Stypendia są wypłacane co miesiąc, od października do lutego w semestrze zimowym i od marca do czerwca w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata w semestrze może nastąpić w drugim miesiącu semestru.
 13. Przyznane stypendia przelewane będą na indywidualne konta studentów w terminach między 15 a 20 każdego miesiąca. Student winien dostarczyć do Działu Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów numer indywidualnego konta bankowego. Stypendia nie będą wypłacane w kasie Uczelni.
 14. Informacje o terminie odbioru decyzji ogłaszane są na tablicy ogłoszeń znajdującej się przy Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.

III. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 4

1. Stypendium socjalne może otrzymać student, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Stypendium socjalne jest przyznawane na dany rok akademicki na udokumentowany wniosek studenta, złożony w terminie do dnia 15 października. Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 1](#).
3. Do wniosku o którym mowa w ust.2 student załącza dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną. Szczegółowy wykaz dokumentów stanowi [Załącznik nr 1 A](#) do niniejszego regulaminu.

4. Student, który nie złożył wniosku o przyznanie stypendium w terminie określonym w ust.2, może wystąpić o to stypendium w czasie roku akademickiego, ale stypendium może mu zostać przyznane od następnego semestru. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium od semestru letniego upływa 15 lutego.
5. W trakcie trwania semestru może być złożony wniosek o stypendium socjalne, mieszkaniowe i na wyżywienie w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny lub innych okoliczności mających wpływ na zmianę sytuacji materialnej (zwiększenie lub zmniejszenie liczby członków rodziny, zmiana stanu cywilnego) oraz wniosek o stypendium dla niepełnosprawnych w związku z uzyskaniem w tym czasie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
6. Sytuację materialną studenta, to jest miesięczną wysokość dochodu, przypadającą na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (Dz.U. Nr. 228, poz. 2255 z późn. zm.) **Załącznik nr 2 „Zasady ustalania i dokumentowania dochodu”**.
7. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki, przy czym po semestrze zimowym Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów może podjąć decyzje o zmianie kwot, o których mowa w ust. 8. Podjęcie decyzji przez Prorektora ds. Studenckich skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem wysokości stypendium socjalnego.
8. W terminie 2 tygodni od daty zakończenia przyjmowania dokumentów Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Doktorantów ustala wysokość progów dochodów na osobę w rodzinie studenta oraz wysokość stypendium dla danego progu na dany rok akademicki.
9. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne nie przysługuje, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu wyższych studiów zawodowych w celu uzyskania tytułu magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.
10. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, osiągniętego w roku podatkowym, poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
11. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
12. Prawo do stypendium socjalnego mają cudzoziemcy którzy:
 - 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polski;
 - 2) posiadają status uchodźcy nadany przez Rzeczypospolitą Polską;
 - 3) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polski;
 - 4) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA) – stronami umowy w Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli byli zatrudnieni w Polsce, a także członkami ich rodzin o ile mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- 5) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na czas oznaczony w związku z okolicznością o której mowa w art. 53 ust 1 pkt 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz.U nr 128 poz. 1175 z późn. zm.)
13. Za członka rodzin osób, o których mowa w ust. 12 uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. o zasadach i warunkach wyjazdu i pobytu obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej oraz członków ich rodzin na terytorium RP (Dz.U. nr 141, poz.1180 z późn. zmianami).

IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 5

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student od pierwszego roku studiów, który posiada orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności, albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem ustalającym stopień niepełnosprawności na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. nr 123 poz. 776 z późn. zm)
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na udokumentowany wniosek studenta złożony w terminie do **15** października każdego roku. Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 3](#).
3. Stypendium przyznaje się na rok akademicki.
4. W przypadku gdy dokument stwierdzający niepełnosprawność wystawiony jest na czas określony, stypendium przyznaje się do miesiąca w którym upływa termin ważności dokumentu włącznie.
5. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego na dany rok akademicki. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.

V. STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

§ 6

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który spełnia łącznie warunki:
 - 1) zaliczył pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) uzyskał w poprzednim roku studiów średnią ocen nie niższą niż 4,00 liczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku;
 - 3) znalazł się w grupie do 25% najlepszych studentów na danym roku, którzy terminowo zamknęli poprzedni rok studiów.
2. Za 100% studentów, z którego oblicza się procent najlepszych studentów przyjmuje się liczbę wszystkich studentów, którzy zostali wpisani na rok akademicki do dnia 10 października każdego roku, dotyczy studiów stacjonarnych i niestacjonarnych (wieczorowych), a studiów niestacjonarnych (zaocznych) wpisanych na trzeci dzień pierwszej sesji zjazdowej.
3. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest bez obowiązku składania przez studenta wniosku z zastrzeżeniem ust.15 i 17.

4. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest na rok akademicki, przy czym po semestrze zimowym Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego może podjąć decyzje o zmianie wysokości stypendium i zasad naliczania. Podjęcie decyzji przez Prorektora ds. Studenckich skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem wysokości stypendium za wyniki w nauce.
5. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest w oparciu o średnią ocen zaliczeń i egzaminów z roku akademickiego poprzedzającego przyznanie stypendium na podstawie list rankingowych sporządzonych dla poszczególnych roczników przez Dziekanaty Wydziału Wychowania Fizycznego i Wydziału Rehabilitacji oraz zatwierdzonych przez Dziekanów Wydziałów.
6. Warunkiem ubiegania się o stypendium za wyniki w nauce na dany rok akademicki jest:
 - 1) terminowe zaliczenie poprzedniego roku z którego wyliczana jest średnia ocen;
 - 2) złożenie indeksu w Dziekanacie w terminach określonych w ust.7;
 - 3) uzyskanie pełnej rejestracji na następny rok akademicki.
7. Rok akademicki winien być zamknięty w terminie i na zasadach określonych przez Dziekana. Indeksy należy złożyć w terminie do 5-ciu dni od końca sesji poprawkowej. Studentów studiujących wg ITS (indywidualny tok studiów) obowiązują terminy do 30.09 każdego roku. Studentów ITS nie dotyczy 5-cio dniowy termin prolongaty. Studentów posiadających ITS sportowy obowiązują terminy **do 15 października**.
8. Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego ustala procent studentów otrzymujących stypendium za wyniki w nauce, liczbę progów, skalę procentową poszczególnych progów oraz wysokość stypendium dla każdego progu na każdy rok akademicki najpóźniej do dnia **30 października** każdego roku.
9. W przypadku, gdy na granicy odcięcia z listy rankingowej znajduje się więcej niż 1 osoba z tą samą średnią, Dziekan podejmuje decyzję na korzyść osób z tą samą średnią, niezależnie od limitu ustalonego w ust. 8.
10. W przypadku jednakowej średniej ocen u osób znajdujących się na granicy progów, nastąpi uśrednienie kwoty stypendium wg zasady:
Przykład: na granicy 1 i 2 progu jest 8 osób z tą samą średnią, a w granicy 1-go progu może znaleźć się tylko 3 osoby, wtedy sumujemy kwotę pierwszego i drugiego progu (x 3 osoby) z kwota z drugiego progu (x 5 osób) i tę sumę dzielimy na wszystkie 8 osób otrzymując uśrednioną stawkę należnego stypendium dla tej grupy osób z jednakową średnią.
11. Stypendium za wyniki w nauce nie może być przyznane za rok powtarzany.
12. Student, który uzyskał wpis warunkowy z powodu różnic programowych, może otrzymać stypendium za wyniki w nauce z zastrzeżeniem, jeżeli nie zaliczy różnic programowych objętych wpisem warunkowym a przypisanych do semestru, to w następnym roku akademickim traci prawo do stypendium za wyniki w nauce, mimo zaliczenia przedmiotu bieżącego semestru. Przedmioty objęte wpisem warunkowym z powodu różnic programowych nie są uwzględniane przy liczeniu średniej ocen.
13. Zasady obliczania średniej ocen oraz przedmioty, które bierze się pod uwagę do obliczania średniej ocen dla celów stypendialnych dla poszczególnych kierunków studiów, określają Dziekani. Zasady te powinny być jednolite dla wszystkich typów studiów na danym kierunku i powinny być ustalone i podane do wiadomości studentów przez Dziekanów na początku roku akademickiego.
14. Przy ustalaniu średnich ocen liczy się tylko oceny z przedmiotów , obowiązujących do zaliczenia roku zgodnie z regulaminem i programem studiów danego kierunku.

15. Student, który przebywał na urlopie dziekańskim może otrzymać stypendium za wyniki w nauce po powrocie z urlopu w wysokości przysługującej jak przed pójściem na urlop. Stypendium w takim przypadku przyznawane jest na wniosek studenta. Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 5](#).
16. W przypadku zmiany Uczelni, a także przerwy w studiach, stypendium za wyniki w nauce nie będzie przyznawane studentom w roku studiów następującym po reaktywacji lub po przeniesieniu z innej Uczelni.
17. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który ukończył ostatni rok studiów pierwszego stopnia poza wydziałem, na którym ubiega się o przyznanie stypendium za wyniki w nauce, jest zobowiązany złożyć wniosek o przyznanie stypendium w terminie 2 tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego, nie później niż do **15** października danego roku. Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 5](#).
18. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające:
 - 1) zaliczenie ostatniego roku studiów (semestr w przypadku gdy ostatni rok studiów trwa semestr) i spełnienie wszystkich wymagań do zamknięcia roku w terminie określonym regulaminem studiów i harmonogramem roku akademickiego,
 - 2) wyliczoną średnią ocen za wyniki w nauce z zaliczeń i egzaminów z przedmiotów objętych planem ostatniego roku studiów,
 - 3) że ostatni rok akademicki nie był powtarzany.

VI. STYPENDIUM ZA WYNIKI W SPORCIE

§ 7

1. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w kategorii seniorów i zaliczył rok akademicki nie później niż do 15 października .
2. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, który spełnia łącznie warunki:
 - 1) zaliczył pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) jest członkiem kadry olimpijskiej lub narodowej w dyscyplinach olimpijskich, bądź posiada sportową klasę mistrzowską międzynarodową, klasę mistrzowską krajową lub pierwszą klasę sportową w dyscyplinach olimpijskich i startował w barwach AWF w Krakowie lub AZS-AWF w Krakowie w zawodach rangi określonych w ust. 7.
3. Jeżeli student studiujący wg ITS zaliczył poprzedni rok studiów w terminie określonym w ust.1., stypendium przysługuje od października. W przypadku gdy student nie zaliczył roku w terminie do 15 października, stypendium przysługuje od następnego semestru.
4. Jeżeli student studiujący według ITS zaliczył kilka lat studiów w jednym okresie przysługuje mu prawo do jednokrotnego stypendium.
5. Stypendium za wyniki w sporcie przyznawane jest na rok akademicki, (lub semestr w przypadku określonym w ust. 3) przy czym po semestrze zimowym Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego może podjąć decyzję o zmianie wysokości stypendium lub zasad jego naliczania co skutkować będzie automatycznym obniżeniem lub wzrostem wysokości stypendium.
6. Stypendium za wyniki w sporcie jest przyznawane na podstawie wniosku studenta składanego w terminie do 15 października danego roku akademickiego. Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 4](#).

7. Do wniosku o stypendium student dołącza zaświadczenie o klasie sportowej uzyskanej w poprzednim roku akademickim wystawione przez odpowiedni polski związek oraz zaświadczenie z klubu AZS-AWF w Krakowie potwierdzające udział w zawodach i zajęte miejsce.
8. Stypendium za wyniki w sporcie w kategorii seniorów przyznawane jest w trzech grupach:
 - 1) I grupa za udział w Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata i Mistrzostwach Europy, w finałach Akademickich Mistrzostw Świata i Uniwersjadzie, reprezentującym jednocześnie Akademię Wychowania Fizycznego w Krakowie w zawodach międzyuczelnianych;
 - 2) II grupa - finalistom Mistrzostw Polski i medalistom Akademickich Mistrzostw Polski reprezentujących jednocześnie Akademię Wychowania Fizycznego w zawodach międzyuczelnianych;
 - 3) Uczestnikom Mistrzostw Polski z co najmniej I klasą sportową i jednocześnie reprezentujących Akademię Wychowania Fizycznego w Krakowie w zawodach międzyuczelnianych.
9. W grach zespołowych rozgrywki najwyższej klasy rozgrywek odpowiadają randze Mistrzostw Polski
10. Wysokość stypendium za wyniki w sporcie w poszczególnych grupach, ustala na każdy rok akademicki Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.
11. Stypendium za wyniki w sporcie może być cofnięte w przypadku gdy student:
 - 4) został zawieszony w prawach studenta;
 - 5) został zdyskwalifikowany;
 - 6) zrezygnował z reprezentowania Uczelni lub AZS-AWF w Krakowie.
12. Student może otrzymywać stypendium za wyniki w sporcie albo stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe albo stypendium przyznawane na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. nr 81, poz. 889, z 2001 r z późn.zm.)

VII. STYPENDIUM NA WYŻYWIENIE

§ 8

1. Stypendium na wyżywienie może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium przyznawane jest na wniosek studenta (wzór wniosku [Załącznik nr 1](#)), na rok akademicki (przez 9 miesięcy, chyba że ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr).
3. Sytuację materialną rodziny studenta ustala się na zasadach obowiązujących przy przyznawaniu stypendium socjalnego określonych w [Załączniku nr 2](#).
4. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium na wyżywienie oraz wysokość tego stypendium ustala na każdy rok akademicki Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.
5. Po semestrze zimowym Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego Uczelniana Rada Samorządu Doktorantów może podjąć decyzję o zmianie kwot o których mowa w ust.4. Podjęcie takiej decyzji skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem stypendium na wyżywienie.

VIII. STYPENDIUM MIESZKANIOWE

§ 9

1. Stypendium mieszkaniowe może otrzymać student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, któremu codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Odległość stałego miejsca zamieszkania od Krakowa nie może być mniejsza niż 25 km.
2. Stypendium wymienione w pkt.1 może otrzymać student z tytułu zamieszkania:
 - 1) w domu studenckim lub asystenckim Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie
 - 2) w domu studenckim innej uczelni, pod warunkiem przedstawienia zaświadczenia o zamieszkaniu,
 - 3) w innym obiekcie,
3. Stypendium mieszkaniowe może również otrzymać student z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem jeżeli spełnia warunki określone we właściwych przepisach.
4. Stypendium mieszkaniowe przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta w terminie do 15 października. Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 6](#).
5. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium oraz wysokość stypendium mieszkaniowego ustala na każdy rok akademicki Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.
6. Podstawą do oceny sytuacji materialnej studenta jest wysokość miesięcznych dochodów przypadających na osobę w rodzinie studenta, wyliczana według zasad stosowanych dla ustalania stypendium socjalnego określonych w [Załączniku nr 2](#).
7. Student, który nie złożył wniosku o przyznanie stypendium mieszkaniowego w terminie określonym w ust. 4, może wystąpić o stypendium w czasie trwania semestru, ale stypendium może być mu przyznane od następnego semestru.
8. Studentowi, który otrzymał zgodę na zakwaterowanie w domu studenckim w trakcie roku akademickiego, może zostać przyznane stypendium od następnego miesiąca licząc od daty zakwaterowania.
9. Stypendium przyznawane jest na rok akademicki, jednak nie dłużej niż na okres zakwaterowania, przy czym po semestrze zimowym Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów może podjąć decyzje o zmianie kwoty o której mowa w ust. 5 oraz o zmianie wysokości stypendium. Podjęcie decyzji skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem stypendium mieszkaniowego otrzymywanego przez studentów.

IX. ZAPOMOGI

§ 10

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla studentów.
2. Zapomogę może otrzymać dwa razy w roku akademickim student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
3. Do zdarzeń uzasadniających przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności:
 - 1) kradzież,
 - 2) powódź,
 - 3) pożar,
 - 4) ciężką chorobę studenta lub jego najbliższej rodziny (dziecko, niepracujący współmałżonek, ojciec, matka, rodzeństwo),

- 5) śmierć najbliższego członka rodziny. Punkty 4) i 5) dotyczą członków rodziny studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Zdarzenia uzasadniające zapomogę wymagają udokumentowania przez odpowiednie organy (Policja, PZU, Straż Pożarna, ZOZ i inne).
5. Fakt zawarcia związku małżeńskiego nie uznaje się za zdarzenie uzasadniające przyznanie zapomogi.
6. Wniosek studenta o przyznanie zapomogi winien być uzasadniony i odpowiednio udokumentowany. Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 7.](#)

X. STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE DOKTORANTÓW

§ 11

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant, który spełnia następujące warunki:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre lub dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. Stypendium może otrzymać do 20% doktorantów z najlepszymi wynikami przyjętymi na pierwszy rok studiów wg listy rankingowej z postępowania rekrutacyjnego;
 - 2) na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który znalazł się w grupie do 25 % najlepszych doktorantów na danym roku, terminowo zamknął poprzedni rok studiów poprzedzający przyznanie stypendium i spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów doktoranckich – średnia ocen z zaliczeń i egzaminów za poprzedni rok akademicki nie niższa niż 4,5 (średnia nie punktowana);
 - b) wykazał się postęпами w pracy naukowej: udział (wystąpienie) w konferencjach naukowych punktowany wg zasad:
 - konferencja metodyczna – 1pkt,
 - krajowa konferencja naukowo-metodyczna 2 pkt,
 - międzynarodowa konferencja naukowa organizowana w kraju 4 pkt,
 - konferencja naukowa zagraniczna 8 pkt,
 - c) publikacje naukowe, za opublikowane prace:
 - publikacje niepunktowane - 2 pkt,
 - publikacje w pismach rangowanych-6 pkt.,
 - publikacje w języku angielskim – liczbę punktów mnoży się przez 2,
 - publikacje w pismach zagranicznych 10 pkt,
 - d) opinia promotora o zaawansowaniu i postępach w przygotowaniu pracy doktorskiej uwzględniająca:
 - zgromadzenie kompletnej literatury przedmiotu – 2 pkt,
 - przeprowadzenie kompletnych badań 3 pkt,
 - zredagowanie pracy 6 pkt,
 - otwarcie przewodu doktorskiego 20 pkt,
 - e) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej – opinia o prowadzonych zajęciach dydaktycznych wystawiona przez kierownika jednostki w której doktorant prowadzi zajęcia dydaktyczne;
 - 3) Dla doktorantów wpisanych na IV rok studiów dodatkowym wymogiem oprócz wymienionych w pkt. 2 jest otwarcie przewodu doktorskiego.
2. Komplet dokumentów potwierdzających osiągnięcia o których mowa w punkcie 1 doktorant winien złożyć do Kierownika Studium Doktoranckiego w terminie do 30 września Wzór wniosku stanowi [Załącznik nr 10.](#)

3. Za 100% doktorantów, z którego oblicza się procent najlepszych doktorantów przyjmuje się liczbę wszystkich doktorantów którzy zostali wpisani na dany rok akademicki do dnia 10 października każdego roku.
4. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest na rok akademicki, przy czym po semestrze zimowym Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów może podjąć decyzje o zmianie wysokości stypendium i zasad naliczania. Podjęcie decyzji przez Prorektora skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem wysokości stypendium za wyniki w nauce.
5. Warunkiem ubiegania się o stypendium za wyniki w nauce na dany rok akademicki jest:
 - 1) terminowe zaliczenie poprzedniego roku z którego wyliczana jest średnia ocen;
 - 2) złożenie indeksu w Dziekanacie w terminach określonych w ust.6;
 - 3) uzyskanie pełnej rejestracji na następny rok akademicki.
6. Rok akademicki winien być zamknięty w terminie i na zasadach określonych przez Dziekana.
7. Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów ustala procent doktorantów otrzymujących stypendium za wyniki w nauce, oraz wysokość stypendium na każdy rok akademicki najpóźniej do dnia 25 października każdego roku.
8. W przypadku, gdy na granicy odcięcia z listy rankingowej znajduje się więcej niż 1 osoba z tą samą liczbą punktów, Dziekan podejmuje decyzję na korzyść osób z tą samą liczbą punktów, niezależnie od limitu ustalonego w § 11 ust. 3.
9. Stypendium za wyniki w nauce nie może być przyznane za rok powtarzany.
10. Zasady obliczania średniej ocen oraz przedmioty, które bierze się pod uwagę do obliczania średniej ocen dla celów stypendialnych określa Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego.

REKTOR

Dr hab. Janusz Zdebski
profesor nadzwyczajny